

PLAN DE CONTINGENCIA



- Salidas y excursiones.
- Cualquier otra actividad complementaria que reúna a alumnado de diferentes niveles (charlas, talleres, cuentacuentos, etc.)

- **Familias**

No se llevarán a cabo reuniones de familias. Toda la información a las familias se remitirá por vía telemática, seguramente se implementará un sistema de mensajería instantánea para la comunicación con las familias, ya que el centro carecía de él.

El centro además, está inscrito en la plataforma AEDUCAR para trabajar puntualmente los contenidos de manera digital durante el curso, o de forma continuada en caso de confinamiento.

Las entrevistas individuales entre tutoras o tutores y familia se llevarán a cabo únicamente con cita previa.

Las familias que necesiten contactar con el colegio deberán hacerlo por teléfono u otros sistemas telemáticos.

En caso de ser imprescindible que acudan al centro, deberán hacerlo con cita previa.

- **Profesorado**

- Especialistas: Se establecen los horarios de manera que sea el menor número de profesorado posible el que atienda a más de un nivel educativo. Este profesorado, deberá tomar las medidas necesarias de higiene y prevención cuando pase de un grupo a otro.
- Claustros, CCP y reuniones de ED: Claustros y CCP se llevarán a cabo en el aula de Música guardando la distancia de seguridad y con mascarilla. Las reuniones de los equipos didácticos serán en las aulas de los coordinadores guardando también las distancias de seguridad y con mascarilla.
- Sala de profesores: se mantendrá siempre la distancia de seguridad. El aforo en la sala de profesores será de un máximo de 4 personas. Siempre se deberá guardar la distancia de seguridad y usar mascarillas.
- En los despachos del equipo directivo el aforo será de dos personas guardando la distancia de seguridad y utilizando mascarilla.

2. MEDIDAS DE HIGIENE Y PROTECCIÓN INDIVIDUAL



- **Familias:**

Deben comprometerse a:

- Incitar a sus hijos e hijas a adoptar medidas de higiene: lavado de manos o uso de gel, uso del codo para tos y estornudos, uso de mascarilla.
- Informar a sus hijos e hijas de los peligros que todavía existen por la permanencia del virus.
- Proveer a sus hijos e hijas de gel hidroalcohólico (bote pequeño rellenable) y mascarilla. Se recuerda que las mascarillas tienen un tiempo de uso para que sean efectivas. En el alumnado de Infantil su uso es voluntario.
- Se recomienda que cada niño y niña traiga, además, un paquete de pañuelos de papel.
- Cada niño y niña (excepto en Infantil) tendrá siempre en el aula su propio material escolar con su nombre, y se le instará a que no lo comparta por motivos higiénicos.
- Al centro se traerá el material que será usado previsiblemente ese día para evitar que en caso de confinamiento, se quede el menor material posible en el aula.
- Dejar a los niños y niñas en casa ante cualquier síntoma compatible con COVID-19 o fiebre. Tomarles cada mañana antes de salir la temperatura.
- Informar al centro si sus hijos o hijas son población de riesgo.
- No visitar el centro si no es estrictamente necesario, y siempre con cita previa.

- **Centro:**

- Alumnado: (de la información continua acerca de estas normas se encargará el profesorado tutor, principalmente. De su cumplimiento, todo el profesorado)
 - . Antes y después de ir al baño lavado constante de manos con gel hidroalcohólico (para evitar aglomeraciones en los mismos)
 - . Uso del codo para recibir toses y estornudos.
 - . Uso únicamente del propio material escolar.
 - . Mantenimiento de distancia de seguridad de 1,5 m como mínimo.
 - . Todas las puertas del centro permanecerán siempre abiertas para no tocar pomos y la ventilación de las aulas será constante si se puede (las ventanas estarán abiertas mínimo 15 minutos al iniciar la clase y/o los 15 minutos del final y siempre durante el recreo).
 - . Realización de todas las actividades en su aula o su espacio de recreo.
 - . Uso obligatorio de la mascarilla a partir de 1º de Primaria.
 - . Tener en el aula la menor cantidad posible de material para compartir, y controlar su uso y desinfección por parte del profesorado.
- Profesorado:
 - . Uso obligatorio de la mascarilla y, si se considera necesario, equipo de protección.
 - . Lavado de manos y uso de gel hidroalcohólico de manera continuada.

- . Mantenimiento de 1,5 m de seguridad como mínimo con el alumnado y el resto del profesorado.
- . Trabajo individual de cada miembro del profesorado en su propia aula.
- . Uso exclusivamente del material y equipo informático de su propia aula.
- . Se recomienda el uso de portatizas y partir en trozos pequeños las tizas, así cuando un alumno utilice una tiza, tirarla a la papelera.
- . No utilizar las PDI por parte del alumnado.
- . El ordenador de la fotocopiadora de la planta principal no se podrá utilizar.
- . Es obligatorio el uso de gel hidroalcohólico antes y después de cada utilización de la fotocopiadora, para ello se instalará gel al lado de las mismas.

En caso de que algún alumno o alumna presente síntomas compatibles con el COVID19, se le aislará en la sala de aislamiento COVID19 (sala sensorial de la tercera planta, al lado del aula de Música) que el centro tiene asignada y se avisará a la familia para que venga a recogerlo y a los responsables sanitarios si fuera necesario.

3. ORGANIZACIÓN DE GRUPOS, ESPACIOS Y MATERIALES

1. ENTRADAS Y SALIDAS

- El alumnado de Infantil entrará y saldrá por la puerta principal, siguiendo el siguiente horario:

CURSO	ENTRADA	SALIDA
INFANTIL 3 AÑOS	9:05 HORAS	14:05 HORAS
INFANTIL 4 AÑOS	9:00 HORAS	14:00 HORAS
INFANTIL 5 AÑOS	8:55 HORAS	13:55 HORAS

- Las familias que acompañan al alumnado no traspasarán la verja, ni a la entrada, ni a la salida. Solo el alumnado entrará al recinto escolar (exceptuando cuando sea necesario el acompañamiento de un único adulto en el caso de Educación Infantil).
- Se evitarán las aglomeraciones en la entrada, por ello es necesario llegar a la hora y no con mucha antelación, teniendo en cuenta que la espera será fuera del recinto escolar y siempre manteniendo la distancia.
- El alumnado será recogido por profesorado del centro y formará las filas en las marcas establecidas en el suelo para su clase manteniendo la distancia de seguridad.
- A la entrada o en las filas, se les tomará la temperatura. Aquellos niños o niñas que tengan fiebre, deberán volver a casa.

PRIMARIA:

- El alumnado de Primaria entrará y saldrá por la puerta pequeña del patio, siguiendo el siguiente horario:

CURSO	ENTRADA	SALIDA
1º y 2º de PRIMARIA	9:05 HORAS	14:05 HORAS
3º y 4º de PRIMARIA	9:00 HORAS	14:00 HORAS
5º y 6º de PRIMARIA	8:55 HORAS	13:55 HORAS

- No entrará en el centro ningún alumno ni alumna de primaria que llegue sin mascarilla.
- Las familias que acompañan al alumnado no traspasarán la verja, ni a la entrada, ni a la salida. Solo el alumnado entrará al recinto escolar.
- Se evitarán las aglomeraciones en la entrada, por ello es necesario llegar a la hora y no con mucha antelación, teniendo en cuenta que la espera será fuera del recinto escolar y siempre manteniendo la distancia.
- El alumnado formará las filas en las marcas establecidas en el suelo para su clase manteniendo la distancia de seguridad.
- A la entrada o en las filas, se les tomará la temperatura. Aquellos niños o niñas que tengan fiebre, deberán volver a casa.

2. AULAS Y RECREOS

Se procurará que todo el alumnado realice toda la actividad lectiva dentro de su aula.

Cada alumno usará siempre la misma mesa (marcada con su nombre) y la misma silla.

En el caso de desdoble entre Religión y Valores, se empleará la biblioteca debiéndose desinfectar y ventilar después de cada uso.

El área de música se impartirá, hasta nueva orden, en el aula ordinaria de cada grupo.

El alumnado de Infantil hará la Psicomotricidad en su aula.

La educación física se impartirá en el patio.

No se podrá utilizar el aula de informática ni el carro de los ordenadores portátiles durante el primer trimestre. Después, según fuese la situación, 1 grupo cada día máximo. Todo deberá desinfectarse después de su uso.

El alumnado deberá aplicarse gel hidroalcohólico antes y después de:

- Entrar al centro
- Salir al recreo
- Entrar del recreo
- Salir del centro

Los baños se utilizarán lo menos posible y solo si es muy necesario (Se indicará cada curso que baño tiene que usar). Ningún alumno ni alumna irá al baño durante el período de clase si se puede evitar. En el tiempo de recreo está prohibido el uso del baño situado en el recreo.

Cada nivel utilizará su propio espacio de recreo. Para ello, se dividirá el patio en zonas y cada grupo ocupará una de ellas sin invadir el resto de espacios de los demás. El horario del recreo será el siguiente:

INFANTIL	1º A 3º ED. PRIM.	4º A 6º ED. PRIM.
11:15-11:45	10:45-11:15	11:45-12:15
55 alumnos	68 alumnos	73 alumnos

3. MATERIALES

- En Primaria, cada alumno y alumna llevará su propio material, debidamente etiquetado con su nombre. El material no será transferible, por lo que al alumnado que no traiga el material necesario no se le podrá prestar otro material, ni del resto de alumnado.
- En Infantil, cada alumno y alumna traerá un estuche, caja o bote (recipiente a establecer por el profesorado) con su nombre para que las profesoras instalen en él su material personalizado.
- Las prendas de abrigo y bolsas de almuerzo llevarán siempre el nombre y cada alumno o alumna tendrá su percha.
- Cada alumno y alumna deberá traer un neceser con gel hidroalcohólico, mascarilla y pañuelos de papel. Todo llevará el nombre.
- Los libros de texto y cuadernos se guardarán en las rejillas de los pupitres, no se amontonarán con los de otros alumnos y alumnas.
- Diccionarios, reglas, compás, material de plástica...deberán traerse de casa con el nombre. Hay que tener en cuenta que el alumno o alumna que no traiga este material se perderá las actividades que requieran su uso.
- Los materiales de Educación Física y psicomotricidad se limpiarán y desinfectarán cada día. Los niños y niñas deberán desinfectarse con gel hidroalcohólico después de usarlos.
- Los libros de préstamo de las bibliotecas de aula se mantendrán en cuarentena tras su devolución. Los préstamos se realizarán desde las aulas a través de las tutoras o los tutores a partir del segundo trimestre.
- Los juguetes y juegos didácticos, en principio no se utilizarán y si se utilizan, el profesorado establecerá el uso seguro de estos materiales.

4. COMEDOR ESCOLAR

ALUMNADO PREVISIBLE COMEDOR CURSO 2020-2021

(Según solicitud de becas recibidas)

1er turno:

INFANTIL

3 años	5
4 años	5
5 años	6
<u>PRIMARIA</u>	
1º	6
2º	10
TOTAL: 32	

2º turno:

3º	9
4º	9
5º	9
6º	8
TOTAL: 35	

- Cada monitora se hará cargo de un grupo de alumnas y alumnos y deberá permanecer en todo momento junto a su grupo.
- Cada alumno comerá con su grupo y siempre en el mismo sitio.
- Se comerá en dos turnos.
- El primer turno lo formará el alumnado de Infantil, 1º y 2º, que entrarán al comedor a las 14:00 horas.
- A las 14:45 h. todo el primer grupo abandonará el comedor. Ningún alumno ni alumna saldrá antes ni después.
- De 14 a 15:00 h. el alumnado del segundo turno estará en el patio de recreo dentro de los espacios establecidos para cada grupo.
- Se desinfectará y a las 15:00 h. entrará el segundo grupo.
- De 15 a 15:55 horas los niños y niñas del primer turno permanecerán, junto a sus monitoras, en la zona del patio de recreo que les corresponda.
- La salida del primer turno será entre las 15:55 y las 16:05 horas por la puerta principal del centro, guardando la distancia de seguridad.
- La salida del segundo turno será entre las 15:55 y 16:05 horas por la puerta pequeña del patio, guardando la distancia de seguridad.
- Higiene:
El alumnado del primer turno se lavará las manos antes y después de entrar al comedor.

El alumnado del segundo turno se lavará las manos antes y después de entrar al comedor.

El lavado de dientes se realizará en casa.

4. COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD

- Información a las familias:
 1. A través de nuestra aplicación “TokApp School” y nuestra página web.
 2. A través de reuniones a ser posible, telemáticas o, presenciales con las tutoras y tutores individuales y siempre con cita previa.
 3. A través de la cartelería y señalización del centro.
- Información al alumnado:
 1. El primer día lectivo se empleará para que cada tutor o tutora informe y trabaje con el alumnado las normas de higiene y protección sanitaria que debe seguir en el centro escolar.
 2. Las normas se irán recordando en las horas de tutoría en Primaria, y en las asambleas en Infantil.

5. PREPARACIÓN PARA LA ENSEÑANZA NO PRESENCIAL

El centro está adscrito a la plataforma “Aeducar” instaurada por el Gobierno de Aragón para facilitar la formación a distancia, en caso de que fuera preciso.

Es necesario que las familias tengan una cuenta de correo electrónico actualizada para poder estar en comunicación.

- Familias:

A lo largo del curso, se llevará a cabo formación para las familias sobre el uso de estas plataformas. La formación se hará de la manera más adecuada y segura posible.
- Alumnado:

A lo largo del curso, todo el alumnado de Primaria recibirá formación sobre el uso de estas plataformas.

Cada profesor o profesora intentará mandar alguna tarea escolar para ir ejercitando al alumnado en el uso de estas plataformas.
- Profesorado:

En cuanto sea posible, se establecerá un calendario de formación interna para el profesorado, impartido por el CIFE de referencia del centro.

El objetivo es que todos los sectores estén preparados para un posible nuevo confinamiento.